



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del d.lgs 36/2023, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con inversione procedimentale ed esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi degli artt. 107, comma 3, e 110 del d.lgs. 36/2023 attraverso Piattaforma Sintel (Sistema di Intermediazione Telematica di ARIA Lombardia), per l'affidamento del:

**SERVIZIO DI SUPPORTO E ACCOMPAGNAMENTO AI NUCLEI FAMILIARI A RISCHIO DI
VULNERABILITÀ ECONOMICA E ABITATIVA
- ACCORDO QUADRO ANNUALITÀ 2026 -2028
CIG B9E281FC64**

DISCIPLINARE DI GARA

Indice generale

1) INFORMAZIONI GENERALI – PIATTAFORMA TELEMATICA.....	3
1.1 Piattaforma telematica di negoziazione.....	3
1.2 Dotazioni tecniche.....	4
2) DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI.....	4
2.1 Documenti di gara.....	5
2.2 Chiarimenti.....	5
2.3 Comunicazioni.....	5
3) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E ALTRE CONDIZIONI.....	6
3.1 Prestazioni oggetto del contratto, durata ed importo stimato del servizio.....	6
3.2 Divisione in lotti.....	8
3.3 Revisione prezzi.....	8
3.4 Modifica del contratto in fase di esecuzione.....	8
4) SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA, ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	9
5) REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	9
6) REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	10
6.1 Requisiti di idoneità professionale.....	11
6.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 100 comma 11 D.Lgs 36/2023).....	11
6.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE.....	11
6.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili.....	12
7) AVVALIMENTO.....	12
8) SUBAPPALTO.....	13
9) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE E CLAUSOLE SOCIALI.....	13
10) GARANZIA PROVVISORIA, DEFINITIVA E POLIZZE.....	14
10.1 Garanzia definitiva.....	14
10.2 Polizze assicurative.....	14



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

11) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC.....	15
12) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL' OFFERTA.....	15
12.1 Documentazione amministrativa.....	16
12.2 Offerta tecnica.....	19
12.3 Offerta economica.....	20
13) SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	21
14) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	22
14.1 Criteri di valutazione dell' offerta tecnica.....	22
14.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell' offerta tecnica.....	26
14.3 Riparametrazione offerta tecnica.....	27
14.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....	27
15) COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	27
16) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	27
17) VERIFICA DI ANOMALIE NELLE OFFERTE.....	28
18) AGGIUDICAZIONE DELL' APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	29
19) ACCESSO AGLI ATTI.....	29
20) OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	30
21) CODICE DI COMPORTAMENTO.....	31
22) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	31
23) TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	31



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

PREMESSE:

Amministrazione Aggiudicatrice: Comune di Cinisello Balsamo

Indirizzo: via XXV Aprile n. 4, Tel. 02.66023221- 401

PEC: cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Indirizzo internet: www.comune.cinisello-balsamo.mi.it

Con Determina Dirigenziale n. 1615 del 04/12/2025, questa Amministrazione ha deciso di affidare il **SERVIZIO DI SUPPORTO E ACCOMPAGNAMENTO AI NUCLEI FAMILIARI A RISCHIO DI VULNERABILITÀ ECONOMICA ED ABITATIVA - ACCORDO QUADRO DI ANNI DUE CON OPZIONE DI RINNOVO** e ha approvato il relativo Progetto/Capitolato.

L'affidamento, sotto soglia europea ai sensi dell' art 14 c. 1 del D.lgs 36/2023, avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, mediante un Accordo Quadro ex art. 59 del D. Lgs. n. 36/2023 e sarà interamente svolta tramite il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel".

Opera l' inversione procedimentale ai sensi dell' art. 107 comma 3 del D.Lgs 36/2023.

L'Accordo Quadro non comporta l'obbligo, per la Stazione Appaltante, di affidare, nel periodo di validità dell'Accordo stesso, appalti in una misura minima, rimanendo tuttavia l'obbligo di non superare la soglia economica limite, al netto dell'IVA, definita in sede di individuazione dell'operatore economico.

Il luogo di svolgimento del servizio fornitura è Comune di Cinisello Balsamo - codice NUTS ITC4C

CIG B9E281FC64

CUI S01971350150202500002

CPV: 85300000-2 – Servizi di assistenza sociale e servizi affini

Il Responsabile unico del progetto è: **Dott.ssa Flavia Ronchi**

1) INFORMAZIONI GENERALI – PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 Piattaforma telematica di negoziazione

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici, ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs 36/2023.

Il Comune di Cinisello Balsamo, di seguito denominato Stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it, d'ora in avanti denominato "Piattaforma di gara".

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato **"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"** disponibile sulla piattaforma medesima.



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti www.ariaspa.it nella sezione E-procurement/Strumenti di supporto: **"Guide e Manuali"** e **"Domande Frequenti degli Operatori Economici"**.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si invita a contattare il Contact Center di ARIA SPA scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

1.2 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Regole.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di una Piattaforma pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - III il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2) DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI



Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

2.1 Documenti di gara

Il Disciplinare, i moduli per le dichiarazioni da rendersi in sede di gara, il capitolato e tutti i documenti utili per la formulazione dell'offerta sono disponibili sul sito internet del Comune di Cinisello (www.comune.cinisello-balsamo.mi.it) e sulla piattaforma SINTEL di ARIA spa, su cui verranno anche pubblicati eventuali aggiornamenti alla presente gara.

La documentazione di gara comprende:

1. Disciplinare di gara;
2. Allegato A – modello di partecipazione;
3. Allegato B – DGUE – documento di gara unico europeo;
4. Allegato C – dichiarazione ai sensi dell'art. 104 del D.lgs 36/2016 – Avvalimento (eventuale);
5. Allegato D – dichiarazione segreti tecnici e commerciali (eventuale);
6. Allegato E – patto d'integrità;
7. Allegato F – informativa sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
8. Allegato G – Modello dichiarazione equivalenza CCNL (eventuale)
9. Allegato H - Modello dichiarazioni art. 102
10. Allegato I - Prospetto personale impiegato
11. Progetto di servizio/Capitolato speciale approvato con DD 1615 del 04/12/2025

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre le **ore 10:00 del giorno 04/02/2026** in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle Comunicazioni, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E ALTRE CONDIZIONI

3.1 Prestazioni oggetto del contratto, durata ed importo stimato del servizio

L'appalto ha per oggetto il servizio "SERVIZIO DI SUPPORTO E ACCOMPAGNAMENTO AI NUCLEI FAMILIARI A RISCHIO DI VULNERABILITÀ ECONOMICA E ABITATIVA – ACCORDO QUADRO ANNUALITÀ 2026 -2028 - CIG B9E281FC64.

Le prestazioni richieste dal presente servizio possono riassumersi come di seguito specificato e come meglio descritto agli artt. 3 e 4 del Progetto di servizio/Capitolato speciale d'appalto, approvato con Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 1615 del 04/12/2025.

Trattasi del servizio di supporto, accompagnamento, informazione, orientamento e tutoring rivolto a persone e nuclei familiari in condizione o a rischio di vulnerabilità socio-economica, lavorativa ed abitativa, realizzato con il coordinamento del Comune di Cinisello Balsamo. La prestazione è da erogarsi presso la sede del Comune; le principali aree di intervento sono: area di intervento con le persone, scouting aziendale, programmazione e governo. Le modalità di erogazione del servizio, il monte ore e il gruppo di lavoro richiesti sono specificati all'art. 4 del Progetto.

L'accordo quadro avrà una durata di anni due, a decorrere dal 01/04/2026 e fino al 31/03/2028, con possibilità di rinnovo per un ulteriore biennio.

Il provvedimento di rinnovo contrattuale avverrà con specifico atto amministrativo da adottarsi prima della scadenza delle prime 24 (ventiquattro) mensilità.

L'accordo quadro ha una durata massima di 48 mesi e sarà stipulato con un solo operatore economico ai sensi dell' art. 59 del D,lgs 36/2023.

L'esecuzione delle prestazioni previste avverrà tramite la stipula di contratti attuativi, nel rispetto delle condizioni previste dall'accordo quadro.

I contratti attuativi saranno stipulati:

- sulla base delle esigenze concrete dell'Amministrazione;
- alle condizioni economiche e contrattuali definite nell'offerta dell'aggiudicatario.

L'Amministrazione si riserva di richiedere, per ciascun contratto attuativo, specifiche garanzie esecutive, ove ritenuto necessario in relazione alla natura e al valore delle prestazioni.

L'importo massimo stimato dell'accordo quadro è pari ad euro 72.094,00 all'anno.

Il valore stimato dell'intera operazione contrattuale quadriennale (comprensiva di eventuale rinnovo) ammonta a Euro 288.376,00 (IVA esclusa).



Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Il costo del servizio annuo è suddiviso come segue:

Tipo di progetto	Ore settimanali	n. settimane	Costo orario	Totale costo
Educatore professionale	58	44	28,25	72.094,00
Totale con Iva 5%				75.698,70

Il costo del servizio totale è il seguente:

	Totale costo annuo	Totale costo biennio	Totale costo biennio e rinnovo
Al netto di IVA	72.094,00	144.188,00	288.376,00
Con Iva 5%	75.698,70	151.397,40	302.794,80

Con riferimento all'articolo 26 del Decreto Legislativo n. 81/2008, si specifica che il servizio posto a gara non presenta interferenze con le attività svolte dal personale della Stazione Appaltante, pertanto non necessita la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da interferenze (DUVRI) e non vi sono oneri della sicurezza relativi.

	Importo
a.1 Importo complessivo del servizio compreso eventuale rinnovo	€ 288.376,00
a.1.1 Importo biennio del servizio	€ 144.188,00
a.2 Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00
Importo servizio soggetto a ribasso <i>di cui costi della manodopera € 136.978,60</i>	€ 144.188,00

L'importo stimato a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad **€ 136.978,60** calcolati tenendo come riferimento il **C.C.N.L. Cooperative sociali**.

Il contratto applicato al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto, in conformità al comma 1 e all'allegato I.01, è il seguente: **C.C.N.L. Cooperative sociali (T151)**.

L'importo dei servizi è puramente indicativo e calcolato dalla Amministrazione sulla base delle attuali previsioni e di analoghe esperienze pregresse, pertanto è valido solo ai fini della determinazione del valore complessivo presunto dell'appalto. Di conseguenza non costituisce alcuna garanzia sul numero delle effettive richieste e/o interventi che saranno effettuati dalla Ditta Appaltatrice nel corso dell'appalto medesimo e potrà variare in meno secondo le esigenze della Amministrazione stessa.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso da parte dell'operatore economico.

Resta ferma la possibilità per l'offerente di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Ai sensi dell'art. 11, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023, gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice, nell'offerta economica il concorrente deve indicare a pena di esclusione i propri costi della manodopera ed i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro connessi con l'attività da espletare per l'appalto in oggetto.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

3.2 Divisione in lotti

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché la scelta di affidare il servizio ad un unico operatore economico permetterà di assicurare la necessaria omogeneità ed efficacia delle attività, ottimizzando i costi. La tipologia del servizio richiesto, le attività e le modalità attuative sono infatti omogenee e connesse tra di loro. Al contrario, il frazionamento del servizio avente caratteristiche identiche e funzionali ad un unico scopo aumenterebbe i costi del servizio stesso e renderebbe più complessa la gestione.

3.3 Revisione prezzi

Ai sensi dell'art. 60 comma b) del D.Lgs 36/2023 è prevista una clausola di revisione prezzi da attivarsi al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

Si farà riferimento all'Allegato II.2-bis del D.lgs. 36/2023 art. 10 (Tabella D2 – CPV 85300000-2 - Servizi di assistenza sociale e servizi affini) per cui ai fini della determinazione della variazione del prezzo dei contratti di servizi e forniture, ai sensi dell'articolo 60, comma 3, lettera b), del codice si utilizza il seguente indice, e relative disaggregazioni settoriali, pubblicati, unitamente alla relativa metodologia di calcolo, sul portale istituzionale dell'ISTAT: codice ATECO (ATTività ECONomiche) (ALL.I.01, art 2 c.2) 88 – altre strutture di assistenza sociale residenziale:

(FOI) Indice generale dei prezzi al consumo senza tabacchi.

L'andamento dell'indice è monitorato al momento della stipula di ciascun contratto attuativo dell'accordo quadro.

3.4 Modifica del contratto in fase di esecuzione

Il Committente può introdurre modifiche al contratto nei casi previsti dall'articolo 120 del codice dei contratti D. Lgs 36/2023. Ai sensi del comma 9 dello stesso articolo, qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra una variazione nelle prestazioni, in aumento o in diminuzione, e fino alla concorrenza di un quinto del valore contrattuale, l'affidatario è tenuto ad eseguire il servizio agli stessi patti e condizioni, senza poter richiedere la risoluzione del contratto.



Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

4) SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA, ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d) indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre. Quando la consorziate designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

5) REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Si precisa che le dichiarazioni in merito alle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023 devono essere rese :

-dal concorrente;

-dall'impresa ausiliaria;

-in caso di r.t.i./consorzi di concorrenti costituendi o costituiti da tutti i soggetti che li costituiscono;

-nel caso di consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lettere b), c) e d) del d.lgs. 36/2023 dai soggetti che operano sia all'interno del consorzio che dell'impresa dallo stesso indicata per l'espletamento dell'appalto.

La dimostrazione dell'insussistenza delle cause ostative di cui trattasi avviene utilizzando l'apposita sezione del DGUE (Allegato B). Tale dichiarazione, resa per ogni soggetto interessato, viene sottoscritta dal titolare/legale rappresentante/procuratore speciale dell'operatore economico concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 3 e 47, comma 2 del D.P.R. 445/00 e con assunzione delle relative responsabilità.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning)



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6) REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

6.1 Requisiti di idoneità professionale

Per tutte le tipologie di società e per i consorzi è richiesta l'**Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice, ai sensi dell'articolo 100, comma 3.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Per Enti del Terzo Settore che non sono iscritti al CCIAA, iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) previsto dall'Art. 45 del codice del Terzo Settore (Gazzetta Ufficiale 269 del 1/11/2021).

Nel caso di cooperative:

- iscrizione all'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle attività produttive ai sensi del D.M. 23 Giugno 2004;
- (se cooperative sociali) iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali ai sensi della Legge 381/1991 e ss.mm.ii.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

6.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 100 comma 11 D.Lgs 36/2023)

Avere eseguito negli ultimi dieci anni dalla data di indizione della presente procedura di gara **uno o più contratti analoghi** a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati per un **importo pari almeno ad euro 144.188,00**. Per contratto analogo si intende relativo ai seguenti ambiti: bilancio familiare, ricerca di soluzioni abitative e/o accompagnamento all'inserimento abitativo.

6.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1. deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7) AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile).

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8) SUBAPPALTO

In ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto consistente in servizi alla persona le prestazioni oggetto del contratto sono da eseguirsi a cura dell'aggiudicatario e non è ammesso il subappalto.

9) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE E CLAUSOLE SOCIALI

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3.1 oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Come previsto all' art. 20 del Progetto/Capitolato, l'Impresa appaltatrice dovrà garantire, compatibilmente con le esigenze tecnico-organizzative previste nel Capitolato e con l'organizzazione di impresa, il mantenimento dei livelli occupazionali, attraverso il reimpiego, in via prioritaria, del personale già utilizzato dall'operatore uscente, con i livelli professionali non inferiori a quelli in godimento, in ogni caso nel rispetto delle norme di legge e contrattuali di categoria, così come previsto dall'articolo 57 del D.Lgs. n. 36/2023.

La sopra detta clausola di salvaguardia sociale non costituisce condizione per la partecipazione alla gara o requisito di ammissione, ma mera clausola di esecuzione del contratto.

Ai sensi dell' art. 57 comma 1 D.lgs 36/2023 il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare per l'esecuzione una quota pari al 30% per cento di occupazione giovanile ed una quota pari al 30% di occupazione femminile delle nuove assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

Gli operatori economici con un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50, devono consegnare al Comune di Cinisello Balsamo, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici con un numero di dipendenti pari o superiore a 15 sono tenuti inoltre a consegnare al Comune di Cinisello Balsamo, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto, entro il medesimo termine, a trasmetterla anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

10) GARANZIA PROVVISORIA, DEFINITIVA E POLIZZE

10.1 Garanzia definitiva

Ai sensi dell' art. 53 comma 4 D.Lgs. 36/2023 l' appaltatore è obbligato a costituire una garanzia definitiva, come specificato all'art. 22 del Progetto/Capitolato, pari al 5% dell'accordo quadro. Non si applicano le riduzioni di cui all'art. 106 c. 8 del D.Lgs. 36/23.

10.2 Polizze assicurative

L'Appaltatore si assicurerà contro tutti i rischi che potranno derivare dall'esecuzione del servizio, ovvero dall'operato dei propri addetti, sollevando e garantendo la stazione appaltante da qualsiasi pretesa, azione e molestia di terzi comunque derivanti dagli obblighi assunti, ivi compresi i



Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

danni a cose e persone, in dipendenza del servizio e del suo svolgimento.

Ai fini della sicurezza reciproca e per la tutela dei danni eventualmente arrecati, l'Appaltatore dovrà stipulare, a suo totale carico, una polizza assicurativa a copertura della Responsabilità Civile alle modalità e con i massimali indicati all'art. 27 del CSA.

11) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 18,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 598 del 30/12/2024 di attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2025, pubblicata sul portale dell'Autorità.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

12) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL' OFFERTA

Per partecipare alla procedura i concorrenti dovranno far pervenire, entro e non oltre le **ore 09:00 del 12/02/2026**, termine inderogabile a pena d'esclusione, la propria offerta, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica regionale della Regione Lombardia di seguito denominata SINTEL. L'accesso alla piattaforma avviene tramite il sito internet www.arca.regione.lombardia.it, secondo le istruzioni operative ivi riportate, seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL, predisponendo:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa – BUSTA A
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica – BUSTA B
- una busta telematica contenente l'offerta economica – BUSTA C

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL.

Il Manuale d'uso per il fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune (o stazione appaltante) ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

Non sarà ritenuta valida alcuna candidatura pervenuta oltre il termine sopra disposto, anche se sostitutiva od aggiuntiva della precedente.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema.

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario non ancora costituito ciascuna offerta dovrà riportare l'intestazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento ed essere da esse sottoscritto.

12.1 Documentazione amministrativa

Nell'apposito campo denominato "Busta telematica A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" gli operatori economici concorrenti dovranno inserire la seguente documentazione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente:

- A) Domanda di partecipazione (Allegato A);
- B) DGUE response in formato xml (Allegato B);
- C) [Eventuale] Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all' art. 372 del d.LGS 12/01/2019 n. 14,
- D) [Eventuale] Mandato collettivo speciale;
- E) [Eventuale] Contratto di rete;
- F) [Eventuale] Documentazione in caso di avalimento (Allegato C);
- G) Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- H) Sottoscrizione del Patto di Integrità (Allegato E);
- I) Modello Dichiarazione ai sensi dell' Art. 102 del Dlgs 36/2023 (Allegato H)

La sottoscrizione delle suddette dichiarazioni deve essere effettuata tramite firma digitale certificata.

Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il Concorrente preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare il nome o l'estensione di file e cartelle, qualora ciò risultasse necessario al fine di permettere l'apertura dei file o delle cartelle stesse; l'operazione è condotta nell'interesse del Concorrente e non vincola in nessun modo la Stazione Appaltante alla riuscita dell'operazione.

A. DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE (da redigersi preferibilmente mediante Allegato A).

Centrale unica d'Acquisto e Gare - Pratica trattata da: dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

La dichiarazione, da redigersi preferibilmente secondo apposito modello allegato al presente disciplinare, dovrà essere presentata in bollo (Euro 16,00), firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da procuratore dello stesso (allegando la relativa procura).

L'imposta di bollo dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il relativo modello dell'Agenzia delle Entrate seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>. (indicando al punto 6 Ufficio o Ente **TPY**, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" il codice **CIG**, al punto 11 "codice contributo" **456 T**).

Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata alla documentazione amministrativa.

Qualora l'istanza presentata sia priva di bollo o con bollo insufficiente, l'Amministrazione procederà d'ufficio, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, a inviarli al competente Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate affinché esso provveda alla loro regolarizzazione e all'applicazione della relativa sanzione ai sensi dell'art. 31 dello stesso decreto.

Nel caso il concorrente si presenti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario devono essere presentate più domande di partecipazione, complete di tutti gli allegati, una per ciascuna delle imprese associate, accompagnate da una dichiarazione, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Nella dichiarazione dovranno essere indicate, altresì, le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici, il tipo di raggruppamento prescelto, con l'indicazione dell'impresa capogruppo e l'indicazione, per ogni impresa associata, del tipo e della quota di attività che si impegna a svolgere, espressa in percentuale.

B. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente dovrà generare la DGUE Response in formato xml a partire dalla Request presente tra i documenti di gara (ALLEGATO B – DGUE).

Per creare la DGE Response è necessario accedere a SINTEL, entrare nella sezione "PROCEDURE" e cliccare sul link diretto "Compilazione DGUE".

Per maggiori indicazioni, è possibile consultare il manuale "E-DGUE -CREAZIONE RESPONSE" presente sulla piattaforma Aria SPA al link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali> (all'interno del menu dedicato all'operatore economico, nella sezione "Interoperabilità appalti" – "Guide per l'utilizzo").

Il documento DGUE Response in formato xml dovrà essere allegato alla busta unica d'offerta.

C. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

D. MANDATO COLLETTIVO SPECIALE (EVENTUALE).

Il concorrente dovrà produrre, nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE, copia dell'atto costitutivo.

E. CONTRATTO DI RETE (EVENTUALE).

Il concorrente dovrà produrre, nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art.3 comma 4-quater del D.L. 10/2/2009 n°5 convertito il L.33 del 9/4/09 e s.m.i., contratto di rete eventualmente corredato dal mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa mandataria.

F. CONTRATTO PER AVVALIMENTO (EVENTUALE) – ALLEGATO C.

Il concorrente dovrà produrre, nel caso di avalimento, originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ed in cui si specificano i contenuti dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione, ai sensi dell'ultimo capoverso dell'art. 104, comma 1, del d.lgs 36/2023. Inoltre deve essere allegata una dichiarazione, redatta secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (*Allegato D*), con cui l'impresa ausiliaria:

1. attesta il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs 36/2023, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;
2. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

G. VERSAMENTO CONTRIBUTO – AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 266/2005 e a seguito delle deliberazioni dell'Autorità medesima n. 598 del 30 dicembre 2024, per partecipare alla presente procedura di selezione ciascuna impresa è tenuta, pena l'esclusione, al preventivo versamento della somma di **€ 18,00** da effettuarsi nelle modalità, attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

H. SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO DI INTEGRITÀ. - ALLEGATO E

Il concorrente dovrà produrre scansione del Patto di integrità sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera e) e f) del Codice dei Contratti.

I. DICHIARAZIONE ART. 102 DEL D.LGS 36/2024 (da redigersi preferibilmente mediante ALEGATO H).

Il concorrente dovrà produrre dichiarazione con la quale l'impresa attesti le modalità con cui intende adempiere gli impegni di cui all'art. 102 comma 1 del D.lgs 36/2023 lett. a), b) e c):



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

- a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

La dichiarazione non deve contenere alcuna indicazione, diretta o indiretta, di carattere economico, da cui sia deducibile, anche solo parzialmente, l'offerta economica.

12.2 Offerta tecnica

Nell'apposita "Busta telematica B - OFFERTA TECNICA" presente in SINTEL gli operatori economici concorrenti dovranno inserire, a pena di esclusione, la documentazione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente, contenente i seguenti documenti:

- A) relazione tecnico-metodologica d'offerta;
- B) in caso di avalimento premiale, il contratto di avalimento e la relativa dichiarazione;
- C) in caso di adozione di un diverso CCNL la "Dichiarazione di equivalenza tutele CCNL" debitamente compilata (da redigersi preferibilmente mediante Allegato G) ;
- D) in caso di segreti tecnici e commerciali la "Dichiarazione sui segreti tecnico-commerciali" debitamente compilata (da redigersi preferibilmente mediante Allegato D) e corredata da apposita documentazione a comprova (vedere specificazioni al punto 19: Accesso agli atti).

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa suddivisa in paragrafi con riferimento ai criteri di valutazione di cui al punto 15, articolata e composta da un massimo di 12 facciate in formato A4 (comprensivo di eventuali allegati), carattere TIMES NEW ROMAN non inferiore a 11. Oltre la 12° facciata non verrà ulteriormente analizzata l'offerta.

Tutto quanto l'Operatore economico concorrente descriverà nella propria offerta tecnica si intenderà incluso nel prezzo complessivo, come risultante una volta applicato il ribasso unico offerto.

La copertina esterna del progetto e l'eventuale indice non verranno considerati nel computo delle pagine che concorrono alla dimensione dell'elaborato scritto.

Eventuali CV, certificazioni e altri allegati tecnici non verranno considerati nel computo delle pagine che concorrono alla dimensione dell'elaborato scritto.

Eventuali copertine interne, tavole/tabelle, disegni, foto, istogrammi, grafici e marchi costituiranno contenuto delle facciate dell'elaborato e saranno considerate nel computo del numero complessivo di facciate.

I criteri di valutazione dell'offerta tecnica presuppongono l'applicazione degli standard minimi previsti dal Capitolato Speciale e devono essere sviluppati quali personalizzazioni e/o miglioramenti del servizio.



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 3 inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele (utilizzando il modello allegato alla documentazione di gara "Dichiarazione di equivalenza tutele CCNL") e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

Si ricorda che l'offerta tecnica non deve riportare importi o, comunque, contenere alcuna indicazione di carattere economico ovvero riconducibile all'offerta economica a pena di esclusione.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Si fa presente che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche non supportate da specifica documentazione comprovante la sussistenza di segreti tecnici e commerciali.

Pertanto, in mancanza dell'indicazione dettagliata e puntuale delle parti dei documenti relativi all'offerta di cui si ritiene vada oscurato il contenuto, nonché di adeguata documentazione comprovante l'effettiva sussistenza di segreti tecnici e commerciali così come individuati dall'art. 98 del Codice della proprietà industriale, l'accesso si intende autorizzato, senza alcuna ulteriore interlocuzione.

Non sono ammesse secretazioni dell'intera (o pressoché intera) offerta. Pertanto, in tal caso, la dichiarazione di segretazione sarà considerata come non fornita e la Stazione Appaltante potrà procedere, in sede di adempimento delle disposizioni di cui agli artt. 35 e 36 del Codice, alla totale ostensione della documentazione.

L'operatore economico che ritiene di dover tutelare il contenuto della propria offerta inserisce la dichiarazione di sussistenza dei segreti tecnici e commerciali (utilizzando il modello allegato alla documentazione di gara "Dichiarazione sui segreti tecnico-commerciali") e l'eventuale documentazione probatoria sulla sussistenza degli stessi nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

12.3 Offerta economica

Il concorrente dovrà inserire l'offerta economica completando gli appositi campi preimpostati sulla Piattaforma Sintel nella busta "Offerta economica".

Per formulare l'offerta l'operatore deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) nel campo "offerta economica", la percentuale di ribasso offerta rispetto all'importo complessivo negoziabile posto a base di gara (€144.188,00);**
- b) nel campo "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico",** l'ammontare degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza connessi con l'attività d'impresa; detti costi dovranno risultare congrui



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

c) nel campo "di cui costi del personale" indicare il costo della manodopera offerta.

Il campo "costi della sicurezza derivanti da interferenze" riporta gli oneri della sicurezza indicati dalla Stazione Appaltante per la presente gara, pari a € 0,00.

Ai sensi dell'articolo 41, comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3.1 del presente disciplinare non sono ribassabili, ma resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

In caso di ribasso della manodopera l'operatore dovrà caricare a sistema la documentazione giustificativa dimostrando la più efficiente organizzazione aziendale attraverso l'esposizione di dati e informazioni dettagliate che saranno oggetto di valutazione in sede di verifica dell'anomalia. La documentazione giustificativa dovrà essere allegata nello spazio denominato "Giustificativo dell'offerta economica" presente nel Sistema.

LA MANCATA INDICAZIONE DEI COSTI DELLA MANODOPERA E DEGLI ONERI INTERNI DELLA SICUREZZA E' MOTIVO DI ESCLUSIONE NON SANABILE.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 110, comma 4 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, non sono ammesse giustificazioni: a) in relazione a **trattamenti salariali minimi inderogabili** stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge; b) in relazione agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente.

Si chiede, inoltre, al concorrente di caricare a Sistema (sempre nello spazio denominato "Giustificativo dell'offerta economica") la documentazione contenente le giustificazioni relative alla congruità dei costi della sicurezza e della manodopera, al fine di consentire al RUP del Comune l'immediata valutazione dell'offerta presentata. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il documento offerta generato da Sintel e gli eventuali giustificativi devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ed inseriti, pena la nullità, nella busta telematica contenente l'offerta economica e non nella busta telematica contenente la documentazione amministrativa.

In caso di R.T.I. il documento offerta generato da Sintel e il modello offerta economica devono essere sottoscritti digitalmente da tutti gli operatori economici facenti parte del Raggruppamento.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

13) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;



Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di

partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Ai fini del soccorso istruttorio verrà assegnato al concorrente un congruo termine perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine si procederà alla esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta potranno essere chiesti ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Possono sempre essere chiesti chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. Nel caso specifico l'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

14) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

14.1 Criteri di valutazione dell' offerta tecnica

Il punteggio attribuibile agli elementi qualitativi/quantitativi dell'offerta tecnica verrà determinato sommando tutti i punteggi parziali previsti ed elencati nella tabella sotto riportata, in relazione a quanto verrà offerto da ciascun concorrente, fino ad un massimo di n. 80 punti.

Il punteggio tecnico (PT) verrà determinato secondo la seguente formula:

$$PT = PT (A) + PT (B)$$

PT= somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica **MAX 80 PUNTI**

PT (A.1)= punteggio tecnico parziale A. - max 15 punti

PT (A.2)= punteggio tecnico parziale A- max 13 punti



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

PT (A.3)= punteggio tecnico parziale A - max 12 punti

PT (A.4)= punteggio tecnico parziale A- max 12 punti

PT (A.5) = punteggio tecnico parziale A - max 12 punti

PT (B)= punteggio tecnico parziale B - max 16 punti



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Sub-criterio	Criteri motivazionali	Metodo di attribuzione del punteggio	Punteggio max
A. Qualità generale dell'offerta tecnica	<p>1. L'aderenza della proposta progettuale ai risultati attesi e alle attività richieste dalla presente procedura di gara (art. 4 del Capitolato).</p> <p>Si valuteranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> la documentazione attestante il modello gestionale; il monitoraggio delle attività e la valutazione dei risultati attesi la descrizione del piano operativo per fasi e tempi (cronoprogramma) 	Discrezionale (D)	15
	<p>2. La composizione del team preposto per lo svolgimento del servizio.</p> <p>Si valuteranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> Curriculum Vitae esperienza almeno biennale in mansioni analoghe (bilancio familiare, ricerca di soluzioni abitative e accompagnamento all'inserimento abitativo) a quelle richieste dal presente bando di gara percorsi di formazione, almeno biennali, sui temi della relazione con persone fragili, ad esempio: peer education; presa in carico; gestione dei conflitti; tecniche per sviluppare capitale umano percorsi di formazione, almeno biennali sui temi del lavoro, ad esempio: metodi/strumenti di valutazione del potenziale individuale; metodologie di orientamento, ascolto attivo, bilancio di competenze; gestione colloqui di orientamento individuale e di gruppo 	Discrezionale (D)	13
	<p>3. Il modello dei colloqui di approfondimento e accompagnamento con i nuclei familiari (vedi punto 4.3 del capitolato di gara)</p> <p>Si valuteranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> la metodologia di lavoro presentata: gli strumenti di raccolta del bisogno del nucleo e la definizione del grado di priorità/emergenza; gli strumenti di raccordo con altri servizi territoriali; lo strumento del "progetto individualizzato" che andrà concordato con 	Discrezionale (D)	12



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

	<p>l'assistente sociale: obiettivi; azioni; risultati attesi; tempistica;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il sistema di monitoraggio dei singoli casi. 		
	<p>4. Il modello di tutoring/percorsi di accompagnamento individuali e di piccolo gruppo (vedi punto 4.3). Si valuteranno:</p> <p>1. la metodologia di lavoro presentata: gli obiettivi, le attività, gli output, i tempi di apertura e chiusura del percorso educativo/lavorativo in funzione del progetto individuale sottoscritto con il beneficiario.</p> <p>2. Gli strumenti adottati e coerenti con le finalità del progetto (numero di strumenti suddivisi per tipologia; obiettivi, durata).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il modello di attivazione di postazioni tirocinio finalizzato al lavoro. • L'accesso ai dispositivi dotati (Dote Unica, Garanzia Giovani, PIL, apprendistato ect). • Il lavoro integrato con l'équipe del Servizio Centralità della Persona e gli altri servizi (comunali – ATS – ASST- CPS) 	Discrezionale (D)	12
	<p>5. Il modello di "Scouting Aziendale" (vedi punto 4.3 "area Intervento di "Scouting Aziendale" del capitolato di gara). Si valuteranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • n. di aziende/cooperativa attivate e/o attivabili nel primo anno di servizio, al fine di favorire le attività di reinserimento lavorativo (lettere di adesione) – almeno 15 <p>2. La messa a disposizione del servizio di una banca dati informatica già esistente per le attività di match.</p> <p>3. Il numero e la tipologia di attività di promozione e sensibilizzazione rivolta alle aziende cinisellesi e della città metropolitana</p>	Discrezionale (D)	12
B. Integrazione e lavoro di prossimità	<p>Il modello di lavoro che genera capitale sociale e partecipazione degli stakeholder territoriali (art. 4.7 del capitolato di gara). Si valuteranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • numero di stakeholder o Aziende (lettere e dichiarazioni di interesse) interessati a lavorare sul tema dell'inclusione sociale o sul lavoro • numero di servizi che si metteranno a disposizione del servizio e il tempo complessivo della loro disponibilità – accordi 	Tabellare (ON/OFF)	<p>0-2 punti 0 3-4 punti 2 5 o+ punti 4</p> <p>0-1 punti 0 2-4 punti 1 4 o+ punti 3</p> <p>0-2 punti 0 2-5 punti 2</p>



Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

	sottoscritti		6 o+ punti 3
	<ul style="list-style-type: none"> • numero di soggetti deputati/accreditati alla ricerca attiva del lavoro che collaboreranno attivamente per la realizzazione del progetto di servizio – accordi sottoscritti • numero di soggetti che dichiarano interesse ad offrire alloggi a canone concordato e/o sociale 		0-1 punti 0 2 punti 2 3 punti 4 4 punti 6

14.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell' offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo aggregativo compensatore.

La valutazione degli elementi di natura qualitativa- discrezionale: sub-elemento A.1), A.2), A.3), A.4), A.5), sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale dei punteggi da parte dei componenti della commissione giudicatrice sulla base dei criteri motivazionali previsti dal presente disciplinare di gara al punto precedente. Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per i sub-elementi sopra riportati, saranno così determinati:

1) ogni commissario, in sedute riservate, effettua l'attribuzione discrezionale di coefficienti, variabili tra zero ed uno, alle proposte dei concorrenti, sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare, secondo la seguente scala di valori:

VALORE PARAMETRO	DEFINIZIONE PARAMETRO	ELEMENTI SINTETICI DI VALUTAZIONE
0,76/1,00	Eccellente	Il requisito è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese.
0,5/0,75	Buono	Il requisito è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese
0,26/0,50	Sufficiente	Il requisito è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese
0,1/0,25	Insufficiente	Il requisito è trattato in modo non sufficiente e quanto proposto non è adeguato alle attese
0	Non valutabile	Contenuti assenti – argomento non trattato

2) successivamente sarà effettuata la media dei coefficienti espressi dai singoli Commissari per ciascuno dei suddetti criterio e sub-criteri di valutazione al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare ai medesimi;

3) infine il coefficiente medio relativo a ciascun criterio e sub- criterio di valutazione qualitativi di verrà moltiplicata per il peso previsto per ciascuno dei suddetti criterio e sub-criteri di valutazione.

Nella definizione dei coefficienti si terrà conto di **due cifre decimali** dopo la virgola, con



Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare (elemento B) il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

14.3 Riparametrazione offerta tecnica

Sarà disposta l'esclusione delle offerte tecniche che non hanno ottenuto complessivamente un punteggio almeno pari a 40 punti prima della riparametrazione.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente

14.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Il valore del coefficiente relativo all'elemento (Ribasso unico percentuale sull'importo posto a base d'asta), sarà determinato tramite formula allo sconto massimo:

$$PE = P_{\text{Emax}} \times (So / S_{\text{max}})$$

dove:

So = Percentuale offerta dal singolo concorrente

P_{Emax} = Punteggio economico massimo assegnabile

S_{max} = Percentuale più alta offerta in gara

Il ribasso unico percentuale offerto in sede di gara diventerà obbligo contrattuale.

15) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

16) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La data della prima sessione verrà pubblicata non appena definita.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.



Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Inversione procedimentale: la stazione appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte nel caso in cui le offerte pervenute siano superiori a tre.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria. La verifica dell'anomalia avviene dopo le operazioni della commissione di gara.

La Stazione appaltante opererà pertanto come segue:

- in seduta pubblica un Seggio di gara presieduta dal Rup provvederà all'apertura della documentazione amministrativa (Busta A), indi all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche (Busta B), al fine di procedere solo alla verifica della presenza dei documenti prodotti dai concorrenti;
- la Commissione di Gara in una o più sedute riservate, anche lavorando da remoto, procederà all'esame delle offerte tecniche procedendo all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri indicati nel disciplinare, indi in seduta pubblica appositamente convocata, a dare lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, nonché procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (Busta C);
- nella stessa seduta, o in altra appositamente convocata, e secondo le medesime modalità già richiamate, a dare lettura dei contenuti dell'offerta economica, ed enunciare conclusivamente la graduatoria finale e la relativa proposta di aggiudicazione;
- alla trasmissione di tutti gli atti di gara al Seggio di gara presieduto del Rup per la verifica della documentazione amministrativa del primo classificato a cui consegue, a cura dell'Ufficio del RUP, la fase di aggiudicazione fatta salva la verifica di cui all'art. 110 del D.lgs 36/2023.

17) VERIFICA DI ANOMALIE NELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione (ante eventuale riparametrazione), entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Disciplinare di Gara. Il calcolo sarà effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base ad elementi specifici, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP con l'eventuale supporto della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

18) AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Si procederà all'aggiudicazione della procedura anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dalla stazione appaltante, recepito il parere del RUP, al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 108 comma 10 del Codice, le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Il RUP del Comune può avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione non oltre il termine di trenta giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte.

Il RUP del Comune procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

Il contratto è stipulato conformemente a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il presente bando di gara, modificare o rinviarne i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

19) ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 35 e 36 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Ai sensi dell'art. 35, co. 4, lett. a) del Codice, qualora il concorrente ritenga che:

a) la propria Offerta;

e/o

b) in caso di offerta anormalmente bassa, le giustificazioni dell'Offerta, ovvero le giustificazioni relative alle voci di prezzo o costi che concorrono a formare l'importo



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

complessivo posto a base di gara nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta se presenti;

contengano informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale, lo stesso dovrà produrre, per ciascuna delle due casistiche di cui ai punti a) e b) sopra dettagliati, idonea dichiarazione - sottoscritta digitalmente - resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta, con firma digitale e le ulteriori modalità di cui alle Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel, dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), nella quale dovranno essere tassativamente indicati:

- circostanziata partizione, specificamente e singolarmente argomentata con congrua motivazione, dei punti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica (nel caso di cui al precedente punto a)) e delle giustificazioni dell'Offerta (nel caso di cui al precedente punto b)) costituenti segreto tecnico o commerciale coperto da diritto di privativa;
- per ciascuna partizione evidenziata, l'istituto giuridico posto a tutela della parte menzionata (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.).

La dichiarazione di cui alla casistica del sopra esposto punto a), eventualmente prodotta, dovrà essere caricata unitamente alla busta telematica contenente l'Offerta Tecnica in Sintel.

La dichiarazione di cui alla casistica del sopra esposto punto b), eventualmente prodotta:

- dovrà essere caricata in Sintel in ottemperanza a quanto in merito specificamente disposto dalla lex specialis di gara nell'ipotesi in cui il concorrente si sia avvalso della facoltà di produrre le proprie giustificazioni all'offerta in sede di gara;
- nel caso in cui le giustificazioni dell'Offerta fossero richieste dalla Stazione Appaltante, dovrà essere fornita in occasione della trasmissione di detta documentazione.

Gli elementi contenuti nelle dichiarazioni di segretezza saranno utilizzati dalla Stazione Appaltante al fine di valutare le richieste di accesso agli atti.

In assenza di dette indicazioni o in presenza di indicazioni prive delle specifiche sopra richieste ai fini della loro formulazione, la Stazione Appaltante consentirà gli eventuali accessi richiesti senza nulla richiedere ulteriormente.

20) OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

21) CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nonché nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, reperibili sul sito istituzionale comunale nella sezione *Amministrazione trasparente*.

22) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro il presente bando è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del Codice del Processo Amministrativo, approvato con D. Lgs 2 luglio 2010 n. 104.

Per le controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto, è competente il giudice ordinario.

Il contratto non conterrà clausola compromissoria ai sensi dell'art. 213 comma 2 del D.Lgs n. 36/2023.

23) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Committente, in qualità di titolare (con sede in Via XXV aprile, 4 - 20092 - Cinisello Balsamo, PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it), tratterà i dati personali conferiti, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, oltre che per l'adempimento ad obblighi di Legge cui è soggetto il titolare del trattamento.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità connesse all'espletamento del presente affidamento. I dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'espletamento delle procedure per l'individuazione dell'operatore economico nell'ambito delle attività in oggetto.

I dati saranno trattati nei limiti di tempo necessari del procedimento di affidamento e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente da personale e da collaboratori incaricati dal Committente o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Il Sub-Titolare del trattamento è il Dirigente del settore Istruzione ed Educazione, Dott. Mario Conti.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'Amministrazione comunale Dott. Manuel Salvi

e-mail: dpo-cb@comune.cinisello-balsamo.mi.it.

Per informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale www.comune.cinisello-balsamo.mi.it nella home page, sezione Protezione dei dati personali, al link <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article26979>.

Trattamento dei dati personali degli utenti e operatori

L'Amministrazione Comunale è titolare del trattamento dei dati ai sensi del Reg. UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii e dell' art. 41 del Progetto/Capitolato.

L'Impresa Appaltatrice, con la sottoscrizione del contratto e il relativo atto di nomina, assume il ruolo di Responsabile esterno del trattamento dei dati personali e si impegna ad ottemperare agli obblighi previsti dal codice per la protezione dei dati personali, oltre che alle disposizioni vigenti in materia di tutela della riservatezza, con particolare attenzione ai dati personali degli utenti del servizio, anche di natura sanitaria. L' Impresa Appaltatrice si obbliga a trattare i dati, di cui entra legittimamente in possesso, per i soli fini dedotti dal contratto e limitatamente al periodo contrattuale, esclusa ogni altra finalità; è vietata la diffusione e/o qualsiasi uso diverso e/o non strettamente connesso con lo svolgimento del servizio stesso. Annualmente, al termine del servizio, l' Impresa Appaltatrice deve provvedere a distruggere i dati in proprio possesso o a restituirli al Committente.

L'Impresa Appaltatrice si obbliga a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati tecnici, documenti e notizie di carattere riservato, di cui vengano a conoscenza in forza del servizio di cui trattasi, garantendo l'adempimento dello stesso obbligo da parte di tutto il proprio personale.

L'Impresa Appaltatrice è tenuta ad accettare la nomina quale "Responsabile esterno del trattamento dei dati personali", comunicando in sede di gara gli estremi della persona fisica o giuridica da nominare.

Il Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 è: Dott.ssa Flavia Ronchi (Organizzazione competente: Socioeducativo – Progetti educativi: – indirizzo PEC:: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it).

Per quanto non previsto nella documentazione di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., nonché nelle relative norme di attuazione.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Affari Generali
Dott.Andrea Bongini

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)